



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน โทร.๐๗๓-๗๑๙๖๕๕

ที่ ปน ๗๑๔๐๑.๕/๑๐

วันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน ได้จัดทำนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขึ้น โดยครอบคลุมด้านการวางแผนอัตรากำลัง ด้านการสรรหา บรรจุและการแต่งตั้งบุคลากร ด้านการพัฒนาบุคลากร ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านการประเมินผลการปฏิบัติงาน ด้านการส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร เพื่อให้การบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงินเป็นไปตามหลักการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีและสามารถบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด รวมทั้งให้สอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ตัวชี้วัดย่อยที่ ๙.๔ การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และได้ประกาศให้ทราบโดยทั่วกันไปแล้ว นั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ แล้ว จึงขอรายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เพื่อให้ผู้บริหารได้ทราบผลการวิเคราะห์/ปัญหาและอุปสรรค ข้อเสนอแนะ และพิจารณาปรับปรุงให้ครอบคลุมครบทุกด้าน รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวพาตีเมาะ เต๊ะการี)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

-ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.

.....
.....

(นายมุฮัมมัดฟิกรีย์ ชีนา)
หัวหน้าสำนักปลัด

-ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน

.....
.....

(นายมุฮัมมัดฟิกรีย์ ชีนา)
หัวหน้าสำนักปลัด รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน

-ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน

อนุมัติ.....
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก.....


(นายนิเียง นิกะจิ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะเงิน



รายงานผลการดำเนินการ
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจัน
อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๑.นโยบายการวางแผน อัตรากำลัง	<ul style="list-style-type: none"> ☞ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงานให้เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน ☞ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนพัฒนาบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ให้เหมาะสม ☞ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ สามารถวางแผนอัตรากำลังในการบรรจุแต่งตั้งข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ในการวิเคราะห์อัตรากำลังเพื่อจัดทำกรอบอัตรากำลังในแต่ละส่วนราชการ ☞ เส้นทางความก้าวหน้าในสายอาชีพ 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างองค์กรระบบงานและกรอบอัตรากำลังให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ควรมีการปรับปรุงแผนอัตรากำลังอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ☞ มีกรอบอัตรากำลังพนักงานส่วนตำบลในแต่ละส่วนราชการอย่างชัดเจนเป็นแนวทางในการดำเนินงาน
๒.นโยบายการสรรหา การบรรจุ และการแต่งตั้ง	<ul style="list-style-type: none"> ☞ การสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือการสูญเสียกำลังคน โดยมุ่งเน้นให้มีอัตรารว่างไม่เกินร้อยละ ๕ ของบุคลากรทั้งหมด 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างประเภททั่วไป 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ การต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างประเภททั่วไปองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ตามคำสั่ง อบต.เกาะจันทร์ ที่ ๔๘๒/๒๕๖๕ เรื่อง ต่อสัญญาจ้างพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ราย 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ดำเนินการต่อสัญญาจ้างโดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานตามแบบประเมินย้อนหลัง ๒ ปี ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
	<p>☞ เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ การคัดเลือกดำเนินไปอย่าง โปร่งใส และมีความเหมาะสมกับ ตำแหน่งงาน</p>	<p>☞ สั่งจ้างพนักงานจ้างตาม การภารกิจ</p> <p>☞ การสรรหาพนักงานส่วน ตำบลสายปฏิบัติแทนตำแหน่งที่ ว่าง</p>	<p>ลว. ๓ ตุลาคม ๒๕๖๕</p> <p>☞ การสั่งจ้างพนักงานจ้าง ประเภทภารกิจ องค์การบริหาร ส่วนตำบลเกาะจัน ตามมติ ก. อบต.จังหวัดปัตตานี ครั้งที่ ๓/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๒ มีนาคม ๒๕๖๕ ตามคำสั่ง อบต.เกาะจัน ที่ ๑๓๓/๒๕๖๕ เรื่อง สั่งจ้างและ แต่งตั้งบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ตามภารกิจ จำนวน ๑ ราย</p> <p>☞ ขอใช้บัญชีพนักงานส่วน ตำบลจำนวน ๒ อัตรา ๒ ตำแหน่ง ตามมติ ก.อบต.จังหวัด ปัตตานี ที่ ๔/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๗ เมษายน ๒๕๖๕ คำสั่ง อบต. เกาะจัน ที่ ๑๕๕/๒๕๖๕ เรื่อง บรรจุและแต่งตั้งผู้สอบแข่งขันได้ เป็นพนักงานส่วนตำบล ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๕ ได้แก่</p> <p>๑.นางสาวอาอีซาร์ เจะและ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานการเงิน และบัญชี ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ สังกัดกองคลัง</p> <p>๒.นางสาวซูรีนา วาเงาะ</p>	<p>☞ ดำเนินการต่อสัญญาจ้างโดย พิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ตามแบบประเมินย้อนหลัง ๒ ปี ด้วยความยุติธรรม โปร่งใส และ ตรวจสอบได้</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๓๑-๓-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑ สังกัดกองคลัง	
๓.นโยบายการพัฒนาบุคลากร	<ul style="list-style-type: none"> ☞ เพื่อนำความรู้ที่มีอยู่ภายนอกองค์กรมาปรับใช้กับองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ☞ เพื่อให้การปรับเปลี่ยนแนวคิดในการทำงาน เน้นสร้างกระบวนการคิด และการพัฒนาตนเองให้เกิดขึ้นกับบุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ☞ เพื่อให้บุคลากรปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดผลประสิทธิผลมากที่สุด 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ มีแผนพัฒนาบุคลากร ☞ บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรมจริยธรรม ธรรมภิบาล และจรรยาบรรณในการปฏิบัติราชการ ☞ มีการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงาน ☞ มีการถ่ายทอดความรู้และประสบการณ์ในการทำงานอย่างต่อเนื่อง 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับบทบาทและภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ☞ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรตามตำแหน่งและสายงานอาชีพตามสมรรถนะ ☞ พัฒนาศักยภาพผู้บริหาร และเพิ่มขีดความสามารถในการปฏิบัติงานให้กับผู้ปฏิบัติงานทุกระดับตามสายงานอาชีพและตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง ☞ ส่งเสริมให้บุคลากรยึดมั่นในหลักคุณธรรม จริยธรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ <p>สถิติการเข้ารับการฝึกอบรมสามารถสรุปได้ ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> ☞ ผู้บริหารและสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ได้เข้ารับการฝึกอบรมตลอดทั้งปี จำนวน ๑๐ ครั้ง ผู้เข้าร่วมอบรมรวมทั้งสิ้น จำนวน ๗ ราย 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
			<p>☞ พนักงานส่วนตำบลเข้ารับ การฝึกอบรมโดยแยกตามส่วน ราชการที่สังกัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด จำนวน ๗ ราย - กองคลัง จำนวน ๕ ราย - กองช่าง จำนวน - ราย - กองการศึกษาฯ จำนวน ๒ ราย <p>☞ พนักงานจ้างประเภทภารกิจ เข้ารับการฝึกอบรมแยกตามส่วน ราชการที่สังกัด ดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> - สำนักปลัด จำนวน ๓ ราย - กองคลัง จำนวน ๒ ราย - กองช่าง จำนวน ๑ ราย 	
<p>๔.นโยบายการพัฒนาคุณภาพ ชีวีต</p>	<p>☞ มีวิธีการในการกำหนดปัจจัย ทำให้มั่นใจว่าสถานที่ทำงานมี สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย และ พนักงานส่วนตำบลมีส่วนร่วมใน การสร้างสภาพแวดล้อมการ ทำงาน</p> <p>☞ มีวิธีการในการกำหนดปัจจัย สำคัญต่าง ๆ ซึ่งมีผลต่อความ ผาสุก ความพึงพอใจและ แรงจูงใจในการทำงาน</p>	<p>☞ บุคลากรเกิดแรงจูงใจในการ ปฏิบัติงาน</p> <p>☞ สภาพความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อม ในการทำงาน</p>	<p>☞ ปรับปรุงสภาพความ ปลอดภัยอาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน</p> <p>☞ มีการจัดกิจกรรม ๕ ส. และ Big Cleaning Day กิจกรรมจิตอาสา</p> <p>☞ สวัสดิการพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง สิทธิค่า รักษาพยาบาล ค่าเช่าบ้าน เงิน เพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวตาม กฎหมายที่กำหนด</p>	<p>☞ ควบคุมปรับปรุงสถานที่ทำงาน ให้เหมาะสมกับจำนวนบุคลากร และเป็นการอำนวยความสะดวก ให้กับผู้มาติดต่อราชการ</p> <p>☞ มีการจัดประชุมประจำเดือน เพื่อติดตามผลการปฏิบัติงาน</p>

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕.นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> ☞ เพื่อให้ผลการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลตามเป้าหมาย และสามารถวัดและประเมินผลการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นรูปธรรม ☞ เพื่อให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ มีแนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด ☞ ประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของอบต.เกาะจันทร์ ☞ บันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา ☞ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานตามผลสัมฤทธิ์ของงานและสมรรถนะหลัก 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ มีการจัดทำบันทึกข้อตกลงการปฏิบัติราชการระหว่างผู้บังคับบัญชา ☞ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินครั้งที่ ๑ (ระหว่าง ๑ ต.ค.๖๔ ถึง ๓๑ มี.ค.๖๕) และครั้งที่ ๒ (ระหว่าง ๑ เม.ย. - ๓๐ ก.ย.๖๕) 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ การประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยความเป็นธรรม โปร่งใส ☞ ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำ คำปรึกษาในการปฏิบัติงาน
๖.นโยบายส่งเสริมจริยธรรมและคุณธรรมในองค์กร	<ul style="list-style-type: none"> ☞ เพื่อให้บุคลากรยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของบุคลากร 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ ประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดปัตตานีกำหนด ☞ ประกาศหลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างของ อบต.เกาะจันทร์ 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ จัดทำประกาศ เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับจริยธรรมของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ขององค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ☞ พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง ปฏิบัติตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด 	<ul style="list-style-type: none"> ☞ การยึดมั่นในหลักจริยธรรม จรรยาวิชาชีพขององค์กร ☞ การให้บริการประชาชนด้วยความรวดเร็ว มีอัธยาศัยและไม่เลือกปฏิบัติ

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี

ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ในหัวข้อที่ ๕ การประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งเป็นของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ ในการกำหนดหัวข้อโครงการหรือกิจกรรมเพื่อกำหนดเป็นโครงการหรือกิจกรรมในการประเมินของแต่ละตำแหน่ง ซึ่งผู้รับการประเมินต้องดำเนินการกำหนดตัวชี้วัดด้วยตัวเอง และกำหนดให้มีการประเมินตนเอง ในกระบวนการนี้เกิดความล่าช้าในการส่งคืนเอกสารให้งานการเจ้าหน้าที่ ต้องมีการติดตามทวงถามทุกครั้ง ซึ่งเป็นปัญหาที่เกิดขึ้นบ่อยครั้ง และมีพนักงานส่วนตำบลที่ โอน(ย้าย) ไปปฏิบัติงานในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ส่งผลให้การปฏิบัติในตำแหน่งที่ว่างไม่มีความคล่องตัว

ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

เมื่อถึงต้นรอบการประเมินทุกครั้งต้องกำชับเจ้าหน้าที่ทุกคนดำเนินการเสนอโครงการ/กิจกรรมไว้ตั้งแต่ต้นรอบ เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าต่อไป และขอให้ผู้บริหารมีความตระหนักถึงตำแหน่งที่ว่าง และรีบมีคำสั่งให้ดำเนินการสรรหาโดยเร็ว เพื่อความคล่องตัวในการปฏิบัติงานราชการ

สำนักปลัด งานการเจ้าหน้าที่

องค์การบริหารส่วนตำบลเกาะจันทร์ อำเภอมายอ จังหวัดปัตตานี